

宗越福祉会が行う介護職員処遇改善について

当法人は、介護職員処遇改善加算Ⅰを取得し介護職員等特定処遇改善加算計画に基づき下記にあるキャリアパス要件にて実施しております。

2025 年度 キャリアパス要件について

要件Ⅰ

- ①職員の職位、職責又は職務内容等に応じた任用等の要件を定めている。
- ②職位、職責又は職務内容等に応じた賃金体系について定めている。
- ③就業規則等の明確な根拠規定を書面で整備し、すべての介護職員・その他の職員へ周知している。

要件Ⅱ

介護職員との意見交換を踏まえた資質向上のための目標

【人材育成とサービスの質の確保】

【法人内研修・外部講師による介護技術研修の実施】

資質向上のための計画に沿って、研修機会の提供又は技術指導等を実施するとともに、介護職員の能力評価を行う。

要件Ⅲ

介護職員について、経験もしくは資格等に応じて昇給する仕組み又は一定の基準に基づき定期的に評価を行い人事考課・昇給を判断する仕組みを設けている。

【一定の基準に基づき定期的に昇給を判定する仕組み】

宗越福祉会のキャリアパス要件として下記の内容に基づき評価を行う。

①法人が求める人材

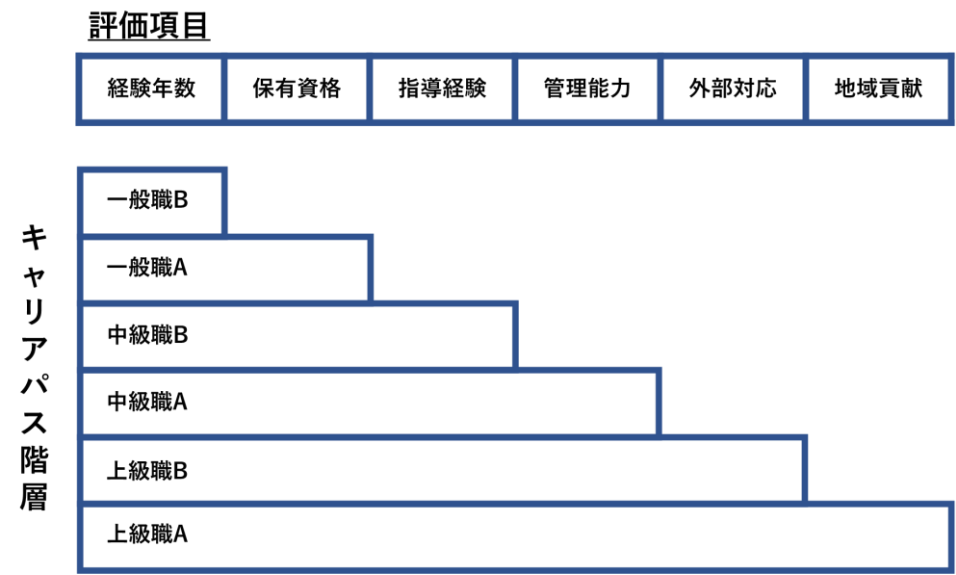
- 日頃から知識・技術の向上に努める姿勢
- ・法令遵守と共に時代の変化に沿った変容へ適応できる能力
- 他人を受け入れる姿勢
- ・相手への共感（共感とは、思うだけでなく相手へ伝わってこそ共感という）
 - ・もてなす姿勢（自己の利益にとらわれず利他へ取り組む）
 - ・接しやすさ（挨拶・こえかけ・気遣い）
- 法人の発展に寄与
- ・社会的信頼の獲得
 - ・社会貢献への取組

②職員の階層

- 職員の階層を上級職・中級職・一般職と区分する。
- 上級職 法人の事業が円滑に運営されるように管理する。
管理項目：稼働率、利用者状況、職員の働き方の管理など
- 中級職 法人の事業が円滑に運営されるように一般職の指導にあたる。
指導項目：一般職に対し、業務の把握や理解の確認、指導
- 一般職 法人の事業において与えられた業務の遂行
法令遵守へ努め、責務を全うする

③キャリアアップについて

各職員のこれまでの職務経験・資格等を点数化しキャリアパス階層へ当てはめ



キャリアパス配点表（１）

配点	1点	2点	3点	4点	5点	6点
経験年数	1～3年	4～6年	7～10年	11～14年	15～19年	20年以上
保有資格	未資格	任用資格	国家資格or ケアマネ	国家資格+ 介護支援専門員	国家資格+ 介護支援専門員 +α	国家資格+ 介護支援専門員+ 経営系
指導	未指導	一般業務指導	管理指導経験 10年未満	管理指導経験 10年以上	実習・喀痰等 指導者	資格取得後管理指 導経験10年以上
役職	一般	指導職	リーダー	主任・MG	統括・事業主任	管理者
外部対応	未対応	利用者家族	介護関連事業者	介護施設連携	行政監査等対応	企業連携
地域貢献	対外的活動なし	地域活動参加	法人活動（地域）	外部機関所属	外部機関運営	地域貢献事業活動

キャリアパス一覧表（２）

キャリアパス	本俸	配 点	要点（一例）
一般職B	1号～3号	6点～11点	新卒者並びに未経験者
一般職A	4号～6号	12点～17点	国家資格取得など
中級職B	7号～8号	18点～23点	指導的業務従事
中級職A	9号～10号	24点～29点	介護支援専門員取得など
上級職B	11号～13号	30点～33点	事業管理
上級職A	14号～16号	34点～36点	経営管理